

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №44  
ИМ. ГЕРОЯ РОССИИ АЛИМЕ АБДЕНАНОВОЙ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**РАССМОТРЕНО**

МО классных руководителей  
МБОУ «СОШ № 44 им. А. Абденановой»  
(протокол от «29» 08 2022 г. № 4)

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора УВР  
С. Ибрагимова  
от «29» 08 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
«Журналистика, Журналистика, риторика, ораторское мастерство,  
ораторское мастерство»

Направленность программы: социально-педагогическая  
Возраст детей, осваивающих программу: 14-16 лет  
Срок реализации программы: 1 год

Составитель:  
учитель дополнительно образования  
Алимова С.И.

2022-2023 учебный год

## Пояснительная записка

Современное дополнительное образование, исходя из своих целей и задач, направленных на развитие личности ребенка на основе формирования и удовлетворения его интересов и потребностей, уделяет большое внимание инновационным образовательным направлениям и программам, формам детских объединений учреждений дополнительного образования.

Особый приоритет и актуальность получают направления дополнительного образования, которые дают возможность ребенку проявить себя в социальной деятельности, расширить представления о собственном творческом потенциале, направляют и определяют его профессиональный выбор.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Журналистика» имеет социально-педагогическую направленность и предоставляет целый ряд уникальных возможностей для реализации образовательных, воспитательных и развивающих задач. Создание программы продиктовано необходимостью удовлетворить интересы обучающихся к журналистской деятельности, что представляет массу возможностей в социально-общественном творчестве, в разностороннем интеллектуальном развитии и выработке навыков к самоопределению в поиске будущей профессии.

Программа «Журналистика» составлена в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Разработана на основе образовательных программ дополнительного образования «Журналистика. Реклама. Социология» (составитель Бобровницкая В.Ю., педагог дополнительного образования, г.Ярославль) и «Редактор детского СМИ» (составитель Деветярова Л.В., редактор журнала «ОКО», г.Кемерово).

Актуальность развития творческой активности личности обучающихся возрастает по мере увеличения и изменчивости современного мира. Век компьютеризации и информатизации требует от личности креативного подхода, поиска, познаний. Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, медиа проекты. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём для детей и подростков.

Педагогическая целесообразность заключена в том, что опыт журналистской деятельности, через социализацию личности и утверждение ее автономности, формирует личность во всем богатстве ее способностей и потребностей. Практическая творческая деятельность развивает, углубляет, формирует и обогащает мировоззрение обучающихся. Основным механизмом реализации программы является осознание ребенка с помощью педагога себя творцом и инициатором идей.

Поэтому обучение и развитие по программе строится на основе собственной активности обучающихся, исходя из его инициатив и предпочтений, подчеркивая его индивидуальность и особенности внутреннего мира.

Творческая активность может проявляться в стремлении задавать вопросы, поиске и разрешении ситуаций, способности видеть проблемы, анализировать, умении подмечать мелкие детали, выходе за рамки стереотипов.

Новизна предлагаемой программы заключается в том, что курс объединяет три направления, а именно:

Журналистики, основы социологии, ораторское мастерство и риторiku. Благодаря этому курсу ученик овладеет навыкам журналисткой этики, научится озвучивать различные ролики, речь станет чёткой, приятной, понятной, сможет выступать на любом мероприятии, перед публикой.

Программа направлена на развитие детей, овладение учащимися азов журналистики, ораторскому мастерству, учащиеся свободно смогут выступать перед камерой, красиво и чётко говорить, каждый ребёнок овладеет коммуникативной способностью, а именно свободно общаться с любым собеседником.

Предусматривает использование регионального компонента – сотрудничество с телеканалами Крым 24, Телеканал Миллет, Союз журналистов Крыма, газета «Сельский труженик», газета «Комсомольская правда». Все это позволяет активизировать разнообразные творческие проявления детей, помогают почувствовать красоту родного слова, побуждает к исследовательской деятельности.

Программа способствует развитию компьютерной грамотности и информатики (печатание, презентаций, выпуск видеороликов, работа в прикладных программах Page Maker, Corel Draw, Photoshop и др. Программа предусматривает межпредметные связи с литературой, русским языком, риторикой, фотографией, информатикой. Занятия носят интегрированный характер и тесно связаны с рядом гуманитарных дисциплин: культурологией, психологией, этикой, общественными науками.

В практику работы включены современные метапредметные технологии: сотрудничества (С.Т.Шацкий), личностно-ориентированного развивающего обучения (И. С. Якиманская), коммуникативной дидактики, эвристического обучения, логико-смыслового моделирования, технология развития критического мышления, игровые технологии (Пидкасистый П.И., Эльконин Д.Б.), коммуникативного обучения (Г. Лозанов) и др.

В программе реализуются принципы концепции развития творческой активности личности (С.В.Максимова):

- принцип открывающейся перспективы выражается в том, что создаются такие ситуации, в которых открываются возможности новых знаний, способов деятельности, собственных возможностей;
- принцип проблемности состоит в том, что обучающимся не даются готовые знания, а организуются условия, в которых они сами добывают эти знания;
- принцип индивидуального подхода заключен в реализации помощи обучающимся осознать свои особенности, потребности и интересы;
- принцип вариативности позиций взаимодействия с обучающимися, который позволяет варьировать формы конструктивного общения;
- принцип позитивной обратной связи, состоящий в создании ситуации успеха у обучающихся.

Программа ориентирована на детей среднего и подросткового возраста, что позволяет использовать формы работы, учитывая возрастные особенности и потребности обучающихся.

Адресат программы: обучающиеся 10 класса сош №44 им.Алиме Абденнановой. Освоение программы не требует предварительной подготовки и специального отбора детей. Набор обучающихся свободный.

Возраст обучающихся: 14-16 лет.

Наполняемость групп: 1 год обучения - 22 человека. Объем программы: 36 ч.

Срок освоения программы: 1 год обучения, в год – 36ч., в месяц – 4ч., в неделю – 1 ч.

Режим занятий: 1 раза в неделю, продолжительностью 1 час.

У детей старшего школьного возраста устойчивые познавательные интересы, высокий уровень развития чувств и волевых процессов, обдумывание своих намерений и поведения, высокая целеустремленность, ориентация на выбор профессии, повышенная требовательность к себе и другим, стремление ко всему новому.

В течение всего периода обучения проводится постоянная работа по формированию и сплочению группы: психологические игры на знакомство и сплочение коллектива, досуговые мероприятия, участие единой командой в мероприятиях. В ходе реализации программы очень важна неременная установка на создание климата доверия и психологического комфорта на занятиях, на поощрение новых оригинальных идей и проявления интеллектуальной и творческой активности обучающихся, поддержание атмосферы постоянного личностного роста.

### **Цель программы:**

Формирование системы начальных знаний, умений, навыков журналиста, развитие творческих и интеллектуальных способностей, активной жизненной позиции, социализация обучающихся посредством включения его в журналистскую деятельность. Научить учащихся красиво и уверенно говорить, озвучивать ролики проявлять свои эмоции.

**Задачи программы-** через речь и навыки выступлений помочь ученикам побороть страх публичных выступлений, научиться самостоятельно писать тексты к сюжетам, озвучивать и уметь предоставить свою готовую работу аудитории.

Результат программы: За этот год учащиеся должны знать и практически владеть:

\*Основами журналистики.

\*Изучат основы журналистской этики.

\*Изучат основные правила журналистики: как вести себя в кадре.

\*Интервью

\*Сюжет и его основа

\*Журналистика, риторика, ораторское мастерство

\*Ораторское мастерство

\*озвучка и дубляж мультфильмов, фильмов, аудиорекламы, видеорекламы, аудиокниги

\*красивая дикция;

Учащиеся приобретают следующие навыки общения, выступления. У учащихся чёткая поставленная речь, без слов паразитов учащиеся, умеют красиво озвучивать рекламные ролики, новостные сюжеты, аудиокниги, легко и уверенно чувствуют себя перед камерой и перед аудиторией, научатся ораторскому мастерству.ь мс

Реализация цели программы идет через решение ее задач.

Предметные:

- знакомство с историей развития журналистики, журналистских профессиях, имеющих отношение к медиасфере;

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;

- получение знаний и умений по созданию печатной продукции;

- освоение навыков информационно-компьютерных технологий в процессе создания изданий;

- овладение основными навыками журналистского мастерства.

Метапредметные:

- развитие умений грамотного и свободного владения устной речью, литературных способностей обучающихся;

- развитие умения письменного изложения своих мыслей в форме написания очерков, статей, эссе репортажей и др.;

- развитие познавательного интереса, мотивации к журналистской деятельности, потребности к творческому труду.

Личностные:

- формирование основных этических норм и понятий, культуры общения и поведения в социуме;

- пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду общественной деятельности;

- развитие внутренней свободы ребенка, способности к объективной самооценке и самореализации поведения, чувства собственного достоинства, самоуважения;

- формирование навыков совместной деятельности и конструктивного общения в объединении;

- развитие активной общественной деятельности, реализация в социуме.

Программа предусматривает стимулирование активности и вовлеченности каждого обучающегося, свободный выбор им уровней овладения программой, тематики журналистских материалов в соответствии с личными пристрастиями. Педагог вместе с детьми работает на результат как личный, так и коллективный.

## 1.3 Содержание программы

### 1.3.1 Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Кол-во часов			Формы занятий
		Всего	Теория	Практика	
<b>1</b>	<b>Общение (17 ч)</b>				
1.1	Журналистика, риторика, ораторское мастерство как наука о речи. Речевая ситуация.	1	1	-	Лекция
1.2	Коммуникативная система, цели, задачи. Культура устного общения.	2	1	1	Презентация; беседа
1.3	Виды общения.	2	1	1	Беседа
1.4	Функции речи. Устная и письменная речь.	2	1	1	Практическая работа
1.5	Культура речи. Будьте вежливы.	2	1	1	Игра
1.6	Техника речи. Лепим свой голос.	2	1	1	Тренировка
1.7	Слушание. Виды слушания.	2	1	1	Мини-лекция
1.8	Беседа. Виды беседы.	2	1	1	Импровизация
1.9	Ответ. Виды ответов.	2	1	1	Беседа
<b>2</b>	<b>Речевые жанры (19 ч)</b>				
2.1	Речевые жанры.	1	1	-	Лекция
2.2	Диалог и монолог.	2	1	1	Сюжетно-ролевая игра
2.3	Правильная и хорошая (эффективная) речь.	2	1	1	Выступление
2.4	Вторичные тексты, их особенности.	2	1	1	Лекция
2.5	О письмах вообще. Личное письмо.	2	1	1	Презентация
2.6	Личное официальное письмо.	2	1	1	Деловая игра
2.7	Комплимент и похвальное слово.	1	1	-	Тренировка
2.8	Газетно-публицистический жанр.	2	1	1	Лекция; практическая раб.

2.9	Спор. Виды спора. Учимся спорить.	2	1	1	Импровизация
2.10	Речевая деятельность.	2	1	1	Беседа
2.11	Итоговое занятие. Профессиональная Журналистика, риторика, ораторское мастерство.	1	1	-	Беседа
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	

### Содержание программы Общение (17ч)

Как люди общаются? Речевая ситуация (1ч).

**Теория:** разнообразие речевых ситуаций. Важность учёта речевой (коммуникативной) ситуации для успешного общения.

**Практика:** восстанавливать и описывать речевую ситуацию на основе текста рисунка, фрагмента фильма; владеть навыками профессиональной Журналистика, риторика, ораторское мастерство как наука о речи.

Коммуникативная система, цели, задачи. Культура устного общения (2ч).

**Теория:** коммуниканты. Коммуникативные цели. Кто (адресант) – кому (адресат) – что (информация) – зачем (коммуникативная задача) – где (обстановка) – когда (время общения). Культура устного общения.

**Практика:** определять основные компоненты коммуникативной (речевой) ситуации.

Виды общения (2ч).

**Теория:** официальное и неофициальное общение. Вербальное и невербальное. Средства невербального общения.

**Практика:** определять вид общения (по количеству общающихся и по средствам общения); оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации.

Функции речи. Устная и письменная речь (2ч).

**Теория:** виды речевой деятельности. Говорение – слушание; письмо – чтение. Продуктивные и непродуктивные виды речевой деятельности.

**Практика:** определять виды и этапы речевой деятельности.

Культура речи. Будьте вежливы (2ч).

**Теория:** речевой этикет. Вежливость. В чем она состоит. Вежливо – невежливо – грубо. Этикетный диалог. Вежливый отказ.

**Практика:** овладеть этикетными средствами вежливости в таких ситуациях, как отказ, спор; вести этикетный диалог.

Техника речи. Лепим свой голос. (2ч).

**Теория:** речевой аппарат, его работа. Дыхание. Дикция. Интонация. Пауза. Логическое ударение.

**Практика:** оценивать голос товарища, персонажа; распределять дыхание; регулировать громкость голоса, выделять главные по смыслу слова.

Слушание. Виды слушания (2ч).

**Теория:** слышать и слушать. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Сигналы речи. Правила для слушающих. Слушаем с установкой.

**Практика:** определять, в какой мере соблюдаются правила для слушающего; оценивать слушание собеседников.

Беседа. Виды беседы (2ч).

**Теория:** беседа и ее особенности, отличие от разговора. Устная и озвученная письменная речь. Внутренняя (беззвучная речь). Правила хорошей беседы.

**Практика:** различать свободную устную речь и озвученную письменную речь; пользоваться приемами обдумывания высказывания во внутренней речи; пользоваться приемами беседы «согласия» (термин М.В.Ломоносова).

Ответ. Виды ответов (2ч).

**Теория:** общая структура ответов. Развернутый ответ – это устный текст.

**Практика:** создавать четкий по содержанию и по своей структуре ответ; продумывать начало и конец ответа, использовать нестандартные начальные и конечные фразы.

### Речевые жанры (19ч)

Речевые жанры (1ч).

**Теория:** понятие о речевых жанрах. Признаки речевых жанров.

**Практика:** определять речевые жанры.

Диалог и монолог (2ч).

**Теория:** диалог и монолог как разновидности текста, их особенности. Начальное (первое) и конечное (последнее) предложения разных текстов.

**Практика:** уметь участвовать в диалоге, следуя коммуникативной задаче; составлять монологическое высказывание на заданную тему.

Правильная и хорошая (эффективная) речь (2ч).

**Теория:** правильно – неправильно – допустимо. Нормы – что это такое, зачем они нужны. Нормы произносительные, нормы словоупотребления. Нормативные словари.

**Практика:** находить отклонения от норм в устной и письменной речи; искоренять ошибки в своей собственной речи.

Вторичные тексты, их особенности (2ч).

**Теория:** пересказ. Виды пересказов. Степень сжатия текста. Аннотация. Предисловие.

**Практика:** анализировать исходный текст для пересказа (устного и письменного, подробного и краткого); создавать текст пересказа в соответствии с поставленной речевой задачей.

О письмах вообще. Личное письмо (2ч).

**Теория:** понятие об эпистолярном жанре. Личное письмо, его жанрово-стилистические особенности. Виды личных писем.

**Практика:** определять структурно-смысловые особенности личного письма; создавать личные письма.

Личное официальное письмо (2ч).

**Теория:** значение и содержание личного официального письма, его особенности. Клише как языковая примета личного официального письма.

**Практика:** создавать личное официальное письмо в элементарных случаях.

Комплимент и похвальное слово (1ч).

**Теория:** стилистические особенности похвального слова, его отличие от комплимента. Компоненты похвального слова.

**Практика:** создавать похвальное слово (различные его разновидности).

Газетно-публицистический жанр (2ч).

**Теория:** типология газетно-публицистических жанров: репортаж, хроника, заметка, интервью.

**Практика:** определять газетный жанр, оценивать его достоинства; готовить (изобретать, выстраивать, украшать) газетный жанр.

Спор. Виды спора. Учимся спорить (2ч).

**Теория:** участники спора. Способы доказательств. Культура спора.

**Практика:** находить свои аргументы и способы доказательств; пользоваться выражениями согласия и вежливого возражения.

Речевая деятельность (2ч).

**Теория:** четыре вида речевой деятельности, их общая структура.



**Практика:** определять виды и этапы речевой деятельности.

Итоговое занятие. Профессиональная Журналистика, риторика, ораторское мастерство (1ч).

**Теория:** особенности профессиональной риторики.

#### Планируемые результаты

**Личностными результатами** изучения курса «Журналистика, риторика, ораторское мастерство» является формирование следующих умений:

- *объяснять* значение эффективного общения, взаимопонимания в жизни человека, общества;
- *адаптироваться* применительно к ситуации общения, *строить* своё высказывание в зависимости от условий взаимодействия;
- *учитывать* интересы коммуникантов при общении, *проявлять* эмоциональную отзывчивость и доброжелательность в спорных ситуациях;
- *оценивать* свою вежливость;
- *определять* степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- *осознавать* важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- *осознавать* свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- *понимать* необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

**Метапредметными результатами** изучения курса «Журналистика, риторика, ораторское мастерство» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- *формулировать* тему урока после предварительного обсуждения;
- *определять* степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- *критически осмысливать* свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- *осознавать* разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- *учиться* подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- *анализировать* информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), *извлекать* необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- *продуцировать* тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или параллельной структуры;
- *перерабатывать* информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- *осуществлять* информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- *анализировать* структуру рассуждения, выявлять уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;
- *аргументировать* свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- *продуцировать* рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- *знать* основные приёмы подготовки устного выступления – *учитывать* компоненты речевой ситуации, *записывать* ключевые слова, план; *представлять* рисунок, схему; репетировать выступление и т.д.;
- *пользоваться* приёмами подготовки устного выступления, *выступать* с графическим (возможно, аудио- , видео- ) сопровождением;

- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, *выбирать* уместные, эффективные речевые средства.

**Предметными результатами** изучения курса «Журналистика, риторика, ораторское мастерство» является формирование следующих умений:

- *приводить* примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;
- *отличать* подготовленную и неподготовленную речь;
- *знать* особенности неподготовленной речи;
- *осознавать* важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- *знать* особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- *реализовывать* жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;
- *знать* особенности диалога и монолога;
- *анализировать* абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;
- *использовать* различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- *знать* основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- *пользоваться* основными способами правки текста.

Требования к уровню подготовки обучающихся в результате освоения курса «Журналистика, риторика, ораторское мастерство»

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса «Журналистика, риторика, ораторское мастерство» в обобщенном виде можно охарактеризовать с точки зрения достижения установленных стандартом требований к результатам обучения учащихся:

- на уровне **личностных результатов** – «овладение начальными навыками *адаптации в динамично развивающемся мире*», «*развитие самостоятельности и личной ответственности* за свои поступки, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе»; «*развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания* чувствам других людей» и т.д.;
- на уровне **метапредметных результатов** – «овладение навыками смыслового чтения *текстов различных стилей и жанров* в соответствии с целями и задачами; *осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах*»; «овладение *логическими действиями* сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, <...> построения рассуждений»; «*готовность слушать собеседника и вести диалог, готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий*»; «<...> *готовить своё выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением; соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета*»; опираться на «*использование знаково-символических средств* представления информации для <...> решения учебных и практических задач» и т.д.;
- на уровне **результатов в предметной области «Филология»** – «овладение первоначальными представлениями о нормах русского и родного литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета; *умение ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения, выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач*» и т.д.

К концу обучения по данной программе учащиеся должны **знать**:

- навыки культуры общения;
- словарный запас и грамматический строй языка;
- нормы русского литературного языка;
- коммуникативное намерение, коммуникативную задачу;
- типологию газетно-публицистических жанров;
- виды речевой деятельности.

**уметь:**

- определять замысел речи;
- создавать собственные тексты;
- задавать вопросы различных типов;
- использовать диалоговую форму общения с соблюдением логических законов и правил общения;
- имитировать научные споры, разрешать конфликтные ситуации;
- успешно общаться, ориентироваться в ситуации, уместно выбирать словесные и несловесные средства общения.

## 2.1 Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения	Форма занятия	Кол.часов	Название раздела, темы	Место провед.	Форма контроля
<b>1</b>					<b>17</b>	<b>Общение</b>		
1.1				Лекция	1	Журналистика, риторика, ораторское мастерство как наука о речи. Речевая ситуация.	Кабинет	Стартовый
1.2				Презентация; беседа	2	Коммуникативная система, цели, задачи. Культура устного общения.	Кабинет	Решение риторических задач
1.3				Беседа	2	Виды общения.	Кабинет	Тестирование
1.4				Практическая работа	2	Функции речи. Устная и письменная речь.	Кабинет	Тестирование
1.5				Игра	2	Культура речи. Будьте вежливы.	Кабинет	Решение риторических задач
1.6				Тренировка	2	Техника речи. Лепим свой голос.	Кабинет	Выступление
1.7				Мини-лекция	2	Слушание. Виды слушания.		Проект
1.8				Импровизация	2	Беседа. Виды беседы.	Кабинет	Конкурс

1.9				Беседа	2	Ответ. Виды ответов.	Кабинет	Тестирование
<b>2</b>					<b>19</b>	<b>Речевые жанры</b>		
2.1				Лекция	1	Речевые жанры.	Кабинет	Викторина
2.2				Сюжетно-ролевая игра	2	Диалог и монолог.	Кабинет	Выразительное чтение
2.3				Выступление	2	Правильная и хорошая (эффективная) речь.	Кабинет	Проект
2.4				Лекция	2	Вторичные тексты, их особенности.	Кабинет	Выступление
2.5				Презентация	2	О письмах вообще. Личное письмо.	Кабинет	Письменный опрос
2.6				Деловая игра	2	Личное официальное письмо.	Кабинет	Тестирование
2.7				Тренировка	1	Комплимент и похвальное слово.	Кабинет	Решение риторических задач
2.8				Лекция; практическая работа	2	Газетно-публицистический жанр.	Кабинет	Самостоятельная работа
2.9				Импровизация	2	Спор. Виды спора. Учимся спорить.	Кабинет	Контрольная импровизация
2.10				Беседа	2	Речевая деятельность.	Кабинет	Презентация
2.11				Беседа	1	Итоговое занятие. Журналистика, риторика, ораторское мастерство.	Кабинет	Выступление
					<b>Итого: 36</b>			

## 2.2 Условия реализации программы

### Материально-техническое обеспечение программы

Просторное, хорошо проветриваемое и освещенное помещение, имеющее 2 зоны: рабочую и игровую. Первая включает столы и стулья по количеству и возрасту детей, демонстрационную доску, шкаф для хранения пособий, стенды; вторая – зону для сюжетно-ролевых игр, а также подвижных игр малой и средней подвижности.

Кабинет располагает большим количеством наглядных пособий для индивидуального и коллективного использования.

1. Столы, стулья

2. Компьютер, интерактивная доска
3. DVD
4. Музыкальный центр
5. Методические и дидактические материалы
6. Раздаточный и иллюстрационный материал
7. Мультимедийные пособия

Использование современных технических средств повышает мотивацию изучения этого предмета, вызывает интерес учащихся, во многих случаях экономит учебное время, так как даёт возможность наглядно представить самые разные примеры взаимодействия, создать атмосферу вовлеченности в процесс общения. Кроме того, эти средства позволяют разнообразить

- виды деятельности учеников на уроке;
- приёмы преподнесения заданий на риторический анализ (примеров общения);
- процесс выполнения задач на реализацию типов текстов, речевых жанров и т.д.

Использование компьютера:

- анализ положительного или негативного примера речевого жанра;
- редактирование (взаиморедактирование);
- создание текста, его коллективное обсуждение;
- создание мультимедийных презентаций (текстов с рисунками, фотографиями и т.д.);
- создание речевых жанров с использованием многомерного представления информации: текста, графики, голоса (звука).

При использовании компьютера ученики применяют полученные на уроках информатики инструментальные знания (например, умения работать с текстовыми, графическими редакторами и т.д.), тем самым у школьников формируется готовность и привычка к практическому применению новых информационных технологий.

Безусловно, записи высказываний школьников, созданные учителем с помощью DVD (видеотехники), могут с успехом применяться для того, чтобы анализировать удачные и промахи при создании устных высказываний, что способствует развитию умений оценки и самооценки учеников.

Методическое обеспечение программы

Для реализации задач обучения риторике были изданы учебные пособия «Детская Журналистика, риторика, ораторское мастерство» для 5-11 классов, методические рекомендации для учителей (под руководством доктора педагогических наук, профессора Т.А. Ладыженской). Эти учебные пособия активно используются учителями с 1992 г. и получили гриф «Рекомендовано» Министерства образования РФ. Они являются необходимым компонентом средств обучения риторике.

Кроме методических рекомендаций, изданных к каждому классу, можно использовать методические пособия ко всем разделам.

№ п/п	Название раздела, темы	Материально- техническое оснащение, дидактико- методические материалы	Формы, методы, приемы обучения	Формы подведе- ния итогов
<b>1</b>	<b>Общение</b>			
1.1	Журналистика, риторика, ораторское мастерство как наука о речи. Речевая ситуация.	Столы, стулья, компьютер, интер- доска, DVD, методические и	Групповое; объяснительно- иллюстративный; беседа	Тест

		дидактические материалы.		
1.2	Коммуникативная система, цели, задачи. Культура устного общения.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуальное; практический	Проверочный тест
1.3	Виды общения.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуальное; практический; поощрение	Тест
1.4	Функции речи. Устная и письменная речь.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; словесный; упражнение	Контрольный тест
1.5	Культура речи. Будьте вежливы.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; объяснение; практический	Тест
1.6	Техника речи. Лепим свой голос.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; практический; поощрение	Проект
1.7	Слушание. Виды слушания.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Работа по подгруппам; занятие-игра; поощрение	Конкурс
1.8	Беседа. Виды беседы.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуальное; Практический; словесный	Тест
1.9	Ответ. Виды ответов.	Стол, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; репродуктивный; практический	Презентация
<b>2</b>	<b>Речевые жанры</b>			

2.1	Речевые жанры.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидак. матер.	Индивидуальное; практический; поощрение	Конкурс
2.2	Диалог и монолог.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; репродуктивный; практический	Контрольное редактирование
2.3	Правильная и хорошая (эффективная) речь.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуальное; упражнение; занятие-игра	Выступление
2.4	Вторичные тексты, их особенности.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Работа по подгруппам; эвристический; поощрение	Соревнование
2.5	О письмах вообще. Личное письмо.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; видео-метод; практический	Проект
2.6	Личное официальное письмо.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Групповое; эвристический; занятие-игра	Тест
2.7	Комплимент и похвальное слово.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуально; упражнение; занятие-игра	Конкурс
2.8	Газетно-публицистический жанр.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуальное; практический поощрение	Мини-олимпиада
2.9	Спор. Виды спора. Учимся спорить.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и	Групповое; видео-метод; практический	Презентация

		дидактические материалы.		
2.10	Речевая деятельность.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Индивидуальное; Упражнение; занятие-игра	Анкетирование
2.11	Итоговое занятие. Профессиональная Журналистика, риторика, ораторское мастерство.	Столы, стулья, компьютер, интер. доска, DVD, методические и дидактические материалы.	Работа по подгруппам; эвристический; поощрение	Проект

### Список литературы

#### Литература, рекомендуемая для педагога:

1. Закон «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 №273 ФЗ .
2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 №27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.1251-03».
3. Анисимова Т.В., Гимпельсон Е.Г. Современная деловая риторика, М., 2001.
4. Аннушкин Л.В., История русской риторики. Хрестоматия: Учебное пособие, М.,2002.
5. Волков А.Г., Курс русской риторики, М., 2006.
6. Гаспаров М.Л. Цицерон и античная риторика. М.,2008.
7. Добуа Ж.Д., Эделин Ф.Д., Клинкаберг Ж.А. Общая риторика. М.,2006.
8. Зарецкая Е.Н. Риторика. Теория и практика языковой коммуникации. М., 2009.
9. Рождественский Ю.В. Принципы современной риторики. М., 2012.
10. Рождественский Ю.В. Теория риторики. М.,2009.
11. Речь. Речь. Речь. Книга для учителя. (Под ред. Т.А.Ладыженской) М., Педагогика, 1990.
12. Соколова В.В. Культура речи и культура общения. М., «Просвещение», 1993.
13. Уроки развития речи. Методическое пособие для учителей-словесников по программе «Речь». 5-6 классы. (Канакина Г.И., Пранцова Г.В., Петрунина В.М. и др.) Пенза, 1997.
14. Ладыженская Т.А., Ладыженская Н.В., Никольская Р.И., Сорокина Г.И. Методические рекомендации к «Детской риторике в рассказах и рисунках» (5 кл.). М., 2003.
15. Ладыженская Т.А., Ладыженская Н.В., Никольская Р.И., Сорокина Г.И. Методические рекомендации к «Детской риторике в рассказах и рисунках» (6 кл.). Образовательная программа «Школа 2100» М., 2004.



### Литература, рекомендуемая для учащихся:

1. «Школьная риторика: 5-9 классы. Т.А.Ладыженская// Образовательная система «Школа 2100». Сборник программ. Основная школа. Старшая школа – М.: Баласс, 2010.
2. Ладыженская Т.А. Детская риторика в рассказах и рисунках 1-11 кл. «Ювента», 2010.
3. Ушакова О.Л. Правильно ли мы говорим. «Литера», 2011.
4. Развитие речи. Школьная риторика. 5 кл. в 2-х частях (Под ред. Т.А.Ладыженской) М., «ДРОФА», 2012.
5. Развитие речи. Школьная риторика. 6 кл. ( Под ред. Т.А.Ладыженской) М., «ДРОФА», 2012.

### Интернет ресурсы:

<http://philology.ruslibrary.ru> Электронная библиотека специальной филологической литературы.

[http://www.orator.biz/library/books/uchebnik\\_ritoriki](http://www.orator.biz/library/books/uchebnik_ritoriki) Учебник риторики. Тренировка речи с упражнениями.

<http://www.ritorika.ru> О риторике.

<http://www.gramota.ru> Справочно-информационный портал

<http://www.gramma.ru> Портал, посвященный культуре письменной речи